

MACETES PARA RESUMIR ARTIGOS

1. Leia o artigo rapidamente para identificar o conteúdo, assinalando as idéias (não as palavras) que julga importante a lápis, com um sinal de sua preferência (x), (*), (v), (()), etc.
2. Depois da leitura inicial, reinicie a leitura buscando a idéia principal, os detalhes importantes, as palavras chave, os termos técnicos, as definições, as classificações. Isso deve ser sublinhado ou evidenciado com canetas destaca-texto.
3. Habitue-se a sublinhar somente depois de ler uma seção inteira do artigo (Ex: introdução).
4. Você verá que nem todas as idéias assinaladas na primeira leitura são relevantes e que várias informações importantes deixam de ser assinaladas.
5. Podem-se fazer observações próximas às áreas sublinhadas, se necessário, quanto à importância da informação: se é boa para introdução ou discussão, se há algum outro autor que concorde com a afirmação, etc.
6. Não é produtivo resumir à medida que se lê – geralmente o resumo fica muito extenso, cheio de informações supérfluas.
7. Ao redigir o resumo use frases curtas e diretas.
8. Inicie o resumo pela referência bibliográfica do artigo, que além de identificá-lo ainda possibilita o seu uso nas referências bibliográficas da monografia, dissertação ou tese com a técnica de “copiar e colar”.
9. Divida o resumo nas mesmas categorias que o artigo apresenta – introdução (que deve conter o problema e a proposição do trabalho), materiais e métodos, resultados e conclusões. Não é necessária a inclusão de toda a revisão bibliográfica, apenas a parte que julgar pertinente.
10. É muito útil ler os próprios resumos do artigo e confrontá-los com o seu. Ao final poderá surgir um terceiro melhor do que todos.

Fonte:

Salomon, Décio Vieira. Como fazer uma monografia.
Vieira, Sônia. Como escrever uma tese.